

Förderansuchen: United by Sports – Bewegung verbindet!

Nachhaltige Integration durch den organisierten Sport

Zielgruppe, mit der Bewegungseinheiten umgesetzt werden:

- ☐ **ZIELGRUPPE:** unbegleitete minderjährige Flüchtlinge, Asylwerber:innen, asylberechtigte Migrant:innen, subsidiär schutzberechtigte Menschen

Angaben zum Verein

Bundesland	
Vereinsname	
ZVR-Zahl	
Vereinsadresse (vollständig)	
Ansprechperson im Verein	
Telefonnummer	
E-Mail	

Angaben zu Maßnahmen im Rahmen von United by Sports

Sportart(en) bzw. Inhalt der Bewegungseinheiten	
Ort der Umsetzung	
Beschreibung der Aktivitäten (mind. 500 Zeichen)	
Übungsleiter:in(nen) (auch mehrere Personen möglich)	
Start der Einheiten	
Häufigkeit (Einheiten pro Woche)	
Gesamtanzahl der geplanten Einheiten (mind. 8 Einheiten)	

Anzahl Teilnehmender aus der Zielgruppe (Vorgabe: im Durchschnitt 5 TN pro Einheit, jedoch mind. 3 TN)	
---	--

Kooperationspartner

Für Zielgruppe: Hat dein Verein eine Kooperation mit einer Unterkunft, aus der Teilnehmer:innen der Zielgruppe in deinen Verein kommen oder durch ein Angebot deines Vereins an Bewegungseinheiten in der Einrichtung teilnehmen bzw. mit der Bewegungseinheiten umgesetzt werden?

☐ JA

☐ NEIN

Wenn ja, bitte folgende Angaben zur Unterkunft bzw. Sozialeinrichtung angeben:

Name und Adresse	
Kontakt	

Wenn nein, bitte um kurze Beschreibung wie die Zielgruppe erreicht werden soll:

Zustimmung der Unterkunft bzw. Sozialeinrichtung:

Ort, Datum

Stempel inkl. Unterschrift

Name und Funktion des bzw. der Unterzeichnenden: _____

Unterschrift des teilnehmenden Vereins:

Ort, Datum

Stempel inkl. Unterschrift

Name und Funktion des bzw. der Unterzeichnenden: _____

Geplante Kosten, die gefördert werden sollen

Betrag	Verwendungszweck	Details
€	Personalkosten pro Einheit (max. € 30,- pro Einheit)	
€	Personalkosten GESAMT	

Andere Kosten (z.B. Hallenmieten) können ggf. nach individueller Rücksprache abgerechnet werden.

Für die Zuerkennung einer Förderung ist eine Dokumentation der Aktivitäten mit relevanten Unterlagen (Dokumentation, Bericht) zu erstellen. Die Dokumentation & Abrechnung ist gemäß den Abrechnungsterminen an die Projektleitung zu übermitteln.

Für Fragen und Antworten stehen dir die Mitarbeiter:innen in den Landesverbänden sowie die Projektleitung im ASVÖ Bundessekretariat gerne zur Verfügung:

Karina Allabauer
karina.allabauer@asvoe.at
 +43 664 / 53 90 034